

CONDITIONS GENERALES DE VENTE SFG Services pour le Groupe MCZ

Les présentes conditions générales de vente (ci-après les « Conditions Générales ») s'appliquent à tout achat de services effectué par une personne physique (ci-après le « CLIENT ») sur le site Internet MCZ (ci-après le « SITE ») auprès de SFG (ci-après le « PRESTATAIRE / VENDEUR »).

IMPORTANT

Toute commande passée sur le Site implique obligatoirement l'acceptation sans réserve du CLIENT des présentes conditions générales.

Article 1. Définition

Les termes employés ci-après ont, dans les présentes Conditions Générales, la signification suivante :

- **«CLIENT»** : désigne le cocontractant du PRESTATAIRE / VENDEUR, qui garantit avoir la qualité de consommateur telle que définie par l'article préliminaire du Code de la consommation mentionnant comme un consommateur « *toute personne physique qui agit à des fins qui n'entrent pas dans le cadre de son activité commerciale, industrielle, artisanale ou libérale* ». À ce titre, il est expressément prévu que le CLIENT agit en dehors de toute activité habituelle ou commerciale.
- **«SERVICES»** : désigne l'ensemble des services proposés sur le SITE MCZ.
- **«TERRITOIRE»** : désigne la FRANCE Métropolitaine (hors DOM/TOM).

Article 2. Objet

Les présentes Conditions Générales ont pour objet de fixer les dispositions contractuelles relatives aux droits et obligations respectifs du PRESTATAIRE / VENDEUR et du CLIENT dans le cadre de l'exécution des SERVICES définis à l'article 19.

Les présentes conditions générales déterminent les conditions contractuelles applicables à la fourniture des prestations de services proposées par le prestataire à ses clients consommateurs ou non professionnels.

Le CLIENT est clairement informé et reconnaît que le SITE s'adresse aux consommateurs et que les professionnels doivent contacter SFG afin de bénéficier de conditions contractuelles distinctes.

Article 3. Acceptation des Conditions Générales

Le CLIENT lit attentivement les présentes et les accepte, avant de procéder au paiement d'une commande de SERVICES passée sur le SITE.

Conformément aux dispositions de l'article L. 221-14 du Code de la consommation, le consommateur reconnaît avoir eu communication avant qu'il ne passe sa commande des informations caractéristiques essentielles du service, du prix, de la durée du contrat, des conditions de rétractation, des moyens de paiement ainsi que des restrictions quant à l'exécution de la prestation de service.

Les présentes Conditions Générales sont référencées sur le SITE au moyen d'un lien et doivent être consultées avant de passer la commande.

Le CLIENT reconnaît avoir eu communication des Conditions Générales avant chaque nouvelle commande, la dernière version desdites Conditions s'appliquant à toute nouvelle commande de SERVICES.

En validant la commande, le CLIENT reconnaît avoir lu, compris et accepté les Conditions Générales sans limitation ni condition.

Article 4. Achat de SERVICES sur le SITE MCZ

Pour pouvoir commander un SERVICE, le CLIENT doit être âgé d'au moins 18 ans et disposer de la capacité légale ou, s'il est mineur, être en mesure de justifier de l'accord de ses représentants légaux.

Le CLIENT sera invité à fournir des informations permettant de l'identifier en complétant le formulaire disponible sur le SITE. Le signe (*) indique les champs obligatoires qui doivent être remplis pour que la commande du CLIENT soit traitée par le PRESTATAIRE / VENDEUR. Les informations que le CLIENT fournit au PRESTATAIRE / VENDEUR lors d'une commande doivent être complètes, exactes et à jour. Le PRESTATAIRE / VENDEUR se réserve le droit de demander au CLIENT de confirmer, par tout moyen approprié, son identité, son éligibilité et les informations communiquées.

Article 5. Commandes

Article 5.1. Sélection des SERVICES

Le CLIENT devra sélectionner le SERVICE de son choix en cliquant sur son descriptif. Une fois le SERVICE sélectionné, le SERVICE est placé dans le panier du CLIENT. Ce dernier peut ensuite ajouter à son panier autant de SERVICES qu'il le souhaite.

Article 5.2. Commandes

Une fois les SERVICES sélectionnés et placés dans son panier, le CLIENT doit cliquer sur le panier et vérifier que le contenu de sa commande est correct. Si le CLIENT ne l'a pas encore fait, il sera ensuite invité à s'identifier ou à s'inscrire.

Une fois que le CLIENT aura validé le contenu du panier et qu'il se sera identifié / inscrit, s'affichera à son attention un formulaire en ligne complété automatiquement et récapitulant le prix, les taxes applicables, et, le cas échéant, les frais de livraison.

Le CLIENT est invité à vérifier le contenu de sa commande avant de valider son contenu.

Le CLIENT peut alors procéder au paiement des SERVICES en suivant les instructions figurant sur le SITE.

Le CLIENT fournit toutes les informations nécessaires à la facturation et à l'exécution des SERVICES.

Article 5.3. Accusé de réception

Une fois que toutes les étapes décrites ci-dessus sont complétées, une page apparaît sur le SITE afin d'accuser réception de la commande du CLIENT. Le client accepte qu'une copie de l'accusé de réception de la commande lui soit automatiquement adressée par courrier électronique, à condition que l'adresse électronique communiquée par le biais du formulaire d'inscription soit correcte.

Le PRESTATAIRE / VENDEUR n'envoie aucune confirmation de commande par courrier postal ou par télécopie.

Le client s'engage à conserver l'accusé de réception de la commande confirmant l'engagement auprès des parties.

Article 5.4. Facturation

Pendant la procédure de commande, le CLIENT devra saisir les informations nécessaires à la facturation. Le signe (*) indiquera les champs obligatoires devant être remplis pour que la commande du CLIENT soit traitée par le PRESTATAIRE / VENDEUR.

Article 5.5. Date de la commande

La date de la commande est la date à laquelle le PRESTATAIRE / VENDEUR accuse réception en ligne de la commande par l'édition de la facture.

Article 5.6. Prix

Pour tous les SERVICES, le CLIENT trouvera sur le SITE des prix affichés en euros toutes taxes comprises.

Les prix incluent en particulier la taxe sur la valeur ajoutée (TVA) au taux en vigueur à la date de commande. Toute modification du taux applicable peut impacter le prix des SERVICES à compter de la date d'entrée en vigueur du nouveau taux.

Le taux de TVA applicable est exprimé en pourcentage de la valeur du SERVICE vendu.

Les prix des fournisseurs du PRESTATAIRE / VENDEUR sont susceptibles d'être modifiés. En conséquence, les prix indiqués sur le SITE peuvent changer. Ils peuvent également être modifiés en cas d'offres spéciales.

Les prix indiqués sont valables, sauf erreur grossière. Le prix applicable est celui indiqué sur le SITE à la date à laquelle la commande est passée par le CLIENT.

Article 6. Droit de rétractation

Les modalités du droit de rétractation sont prévues dans la « politique de rétractation », politique disponible en Annexe 1 des présentes et accessible en bas de chaque page du SITE via un lien hypertexte.

Le client dispose d'un délai de quatorze jours pour exercer son droit de rétractation sans avoir à motiver sa décision.

Le Client supportera les coûts directs de renvoi du matériel qui aurait déjà été installé. Il paiera également le montant en euros relatif aux frais de la prestation si la rétractation intervient après l'intervention effectuée chez le CLIENT.

Article 7. Paiement

Article 7.1. Moyens de paiement

Le CLIENT peut payer ses SERVICES en ligne suivant les moyens proposés par le PRESTATAIRE / VENDEUR : Carte bancaire

Le CLIENT garantit au PRESTATAIRE / VENDEUR qu'il détient toutes les autorisations requises pour utiliser le moyen de paiement choisi.

Le PRESTATAIRE / VENDEUR prendra toutes les mesures nécessaires pour garantir la sécurité et la confidentialité des données transmises en ligne dans le cadre du paiement en ligne sur le SITE.

Il est à ce titre précisé que toutes les informations relatives au paiement fournies sur le SITE sont transmises à la banque du SITE et ne sont pas traitées sur le SITE.

Article 7.2. Paiement pour les SERVICES

Le compte du CLIENT sera débité dès la commande de SERVICES passée sur le SITE.

Article 7.3. Retard ou refus de paiement

Si la banque refuse de débiter une carte ou autre moyen de paiement, le CLIENT devra contacter le Service Client du PRESTATAIRE / VENDEUR afin de payer la commande par tout autre moyen de paiement valable.

Dans l'hypothèse où, pour quelle que raison que ce soit, opposition, refus ou autre, la transmission du flux d'argent dû par le CLIENT s'avérerait impossible, la commande serait annulée.

À défaut de paiement à l'échéance, le client est mis en demeure par lettre recommandée avec demande d'avis de réception d'exécuter le paiement dans un délai de quinze jours à compter de la date de réception de la lettre de mise en demeure.

À défaut de paiement quinze jours après la mise en demeure d'exécuter, le prestataire se réserve le droit de suspendre l'exécution des prestations en cours ou de prononcer la résolution de plein droit du contrat et de conserver, à titre d'indemnité, l'acompte versé à la commande.

En cas de retard de paiement et après mise en demeure, toute somme non versée à la date d'échéance est, à partir de cette date, productive d'intérêt au taux légal.

Article 8. Obligations des parties

Article 8.1. Obligations du CLIENT

Afin de permettre au PRESTATAIRE / VENDEUR d'exécuter ses SERVICES dans les meilleures conditions, le CLIENT s'engage à :

- Verser le prix fixé sur le SITE
- Prendre connaissance des présentes Conditions Générales
- Respecter l'ensemble des lois et règlements en vigueur
- Avertir le PRESTATAIRE / VENDEUR de tout renseignement dont il pourrait avoir connaissance et qui pourrait avoir un impact sur l'exécution des présentes Conditions Générales.

Article 8.2. Obligations du PRESTATAIRE / VENDEUR

Le PRESTATAIRE / VENDEUR s'engage, dans le cadre défini par les présentes Conditions Générales, à mettre en œuvre tous les moyens pour permettre l'exécution des SERVICES commandés par le CLIENT.

Article 9. Preuve et archivage

Tout contrat conclu avec le CLIENT correspondant à une commande d'un montant supérieur à 120 euros TTC sera archivé par le PRESTATAIRE / VENDEUR pendant une durée de dix (10) ans conformément à l'article L. 213-1 du code de la consommation.

Le PRESTATAIRE / VENDEUR accepte d'archiver ces informations afin d'assurer un suivi des transactions et de produire une copie du contrat à la demande du CLIENT.

En cas de litige, le PRESTATAIRE / VENDEUR aura la possibilité de prouver que son système de suivi électronique est fiable et qu'il garantit l'intégrité de la transaction.

Article 10. Prestation

Les modalités de Prestations des SERVICES sont prévues dans la « politique de service » visée en Annexe 2 des présentes et accessibles en bas de chaque page du SITE via un lien hypertexte.

Article 11. Garanties

Article 11.1. Garantie de conformité

Le VENDEUR reste tenu de la Garantie de conformité au titre de l'Article L. 217-4 du code de la consommation.

Article 12. Responsabilité

Le PRESTATAIRE / VENDEUR ne pourra être tenu pour responsable, ou considéré comme ayant failli aux présentes, pour tout retard, inexécution ou mauvaise exécution, lorsque la cause du retard, de l'inexécution ou la mauvaise exécution est liée soit au fait insurmontable et imprévisible d'un tiers au contrat, soit à un cas de force majeure telle qu'elle est définie par la jurisprudence des cours et Tribunaux français.

Il est par ailleurs précisé que le PRESTATAIRE / VENDEUR ne contrôle pas les sites web qui sont directement ou indirectement liés au SITE. En conséquence, il exclut toute responsabilité au titre des informations qui y sont publiées. Les liens vers des sites web de tiers ne sont fournis qu'à titre indicatif et aucune garantie n'est fournie quant à leur contenu.

Article 13. Données personnelles

Le PRESTATAIRE / VENDEUR collecte sur le SITE des données personnelles concernant ses CLIENTS, y compris par le biais de cookies. Les CLIENTS peuvent désactiver les cookies en suivant les instructions fournies par leur navigateur.

Les données collectées par le PRESTATAIRE / VENDEUR sont utilisées afin de traiter les commandes passées sur le SITE, gérer le compte du CLIENT, analyser les commandes.

Les données du CLIENT sont conservées confidentiellement par le PRESTATAIRE / VENDEUR conformément à sa déclaration effectuée auprès de la CNIL, pour les besoins du contrat, de son exécution et dans le respect de la loi.

Les CLIENTS peuvent à tout moment se désinscrire en accédant à leur compte ou en cliquant sur le lien hypertexte prévu à cet effet en bas de chaque offre reçue par courrier électronique.

Les données peuvent être communiquées, en tout ou partie, aux prestataires de services du PRESTATAIRE / VENDEUR intervenant dans le processus de commande.

Le PRESTATAIRE / VENDEUR demandera spécifiquement aux CLIENTS s'ils souhaitent que leurs données personnelles soient divulguées. Les CLIENTS pourront changer d'avis à tout moment ou en contactant le PRESTATAIRE / VENDEUR.

Conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique aux fichiers et aux libertés, le CLIENT bénéficie d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition (pour des motifs légitimes) et de suppression de ses données personnelles. Il peut exercer ce droit en adressant un courrier électronique à l'adresse sfg@sfsg.fr.

Il est précisé que le CLIENT doit pouvoir justifier de son identité, soit en scannant une pièce d'identité, soit en adressant au PRESTATAIRE / VENDEUR une photocopie de sa pièce d'identité.

Article 14. Réclamations

Le PRESTATAIRE / VENDEUR met à la disposition du CLIENT un « Service téléphonique Client » au numéro suivant : 0 488 785 981. Toute réclamation écrite du CLIENT devra être transmise à l'adresse suivante : SFG IMPASSE EVARISTE GALOIS – CS 30001 – 13106 ROUSSET CEDEX.

Article 15. Propriété intellectuelle

Tous les éléments visuels et sonores du SITE, y compris la technologie sous-jacente utilisée, sont protégés par le droit d'auteur, le droit des marques et/ou des brevets.

Ces éléments sont la propriété exclusive du PRESTATAIRE / VENDEUR. Toute personne qui édite un site web et souhaite créer un lien hypertexte direct vers le SITE doit demander l'autorisation du PRESTATAIRE / VENDEUR par écrit.

Cette autorisation du PRESTATAIRE / VENDEUR ne sera en aucun cas accordée de manière définitive. Ce lien devra être supprimé à la demande du PRESTATAIRE / VENDEUR. Les liens hypertextes vers le SITE qui utilisent des techniques tels que le cadrage (framing) ou l'insertion par liens hypertextes (in-line linking) sont strictement interdits.

Article 16. Validité des Conditions Générales

Toute modification de la législation ou de la réglementation en vigueur, ou toute décision d'un tribunal

compétent invalidant une ou plusieurs clauses des présentes Conditions Générales ne saurait affecter la validité des présentes Conditions Générales. Une telle modification ou décision n'autorise en aucun cas les CLIENTS à méconnaître les présentes Conditions Générales.

Toutes conditions non expressément traitées dans les présentes seront régies conformément à l'usage du secteur du commerce aux particuliers, pour les sociétés dont le siège social se situe en France.

Article 17. Modification des Conditions Générales

Les présentes Conditions Générales s'appliquent à toutes les commandes de SERVICES effectuées en ligne sur le SITE, tant que le SITE est disponible en ligne.

Les Conditions Générales sont datées de manière précise et pourront être modifiées et mises à jour par le PRESTATAIRE / VENDEUR à tout moment. Les Conditions Générales applicables sont celles en vigueur au moment de la commande.

Les modifications apportées aux Conditions Générales ne s'appliqueront pas aux SERVICES déjà achetés.

Article 18. Compétence et droit applicable

Les présentes Conditions Générales ainsi que les relations entre le CLIENT et le PRESTATAIRE / VENDEUR sont régies par le droit français.

En cas de litige, seuls les tribunaux français seront compétents.

Toutefois, préalablement à tout recours, sera privilégiée la négociation dans un esprit de loyauté et de bonne foi en vue de parvenir à un accord amiable lors de la survenance de tout conflit relatif au présent contrat, y compris portant sur sa validité.

Conformément à l'article L. 612-1 du Code de la consommation, le client « a le droit de recourir gratuitement à un médiateur de la consommation ».

La partie souhaitant mettre en œuvre le processus de négociation devra en informer l'autre partie par lettre recommandée avec accusé de réception en indiquant les éléments du conflit. Si au terme d'un délai de quinze (15) jours, les parties ne parvenaient pas à s'entendre, ou si le médiateur n'a pu mettre un terme au conflit le différend serait soumis à la juridiction compétente.

Durant tout le processus de négociation et jusqu'à son issue, les parties s'interdisent d'exercer toute action en justice l'une contre l'autre et pour le conflit objet de la négociation.

Article 19. Les Services

Article 19.1. Annulation de rendez vous

Tout rendez-vous pour un SERVICE non décommandé à l'avance (Soixante-douze 72 heures) sera considéré comme effectué.

En cas d'annulation non signalée, la prestation sera considérée comme effectuée.

Article 19.2. La Mise en service

Le CLIENT s'assure des points suivants avant de passer la commande :

- ✓ Le poêle doit être éligible à une prestation de mise en service MCZ (voir conditions d'achat)
- ✓ Le poêle doit être accessible.
- ✓ Le chantier d'installation doit être terminé.
- ✓ L'installation doit être aux normes DTU en vigueur
- ✓ La facture d'achat doit être inférieure à 1 mois.
- ✓ Le poêle ne doit pas avoir fonctionné plus de 300 heures
- ✓ Le poêle doit être propre et froid. (Arrêt 3h avant l'intervention)
- ✓ Le poêle ne doit pas avoir subi de choc durant la pose ou le transport ou autres.
- ✓ Des granulés de bois certifiés seront mis à disposition par le client pour les tests.

En cas de non-respect d'un de ces points, le PRESTATAIRE / VENDEUR ne pourra être tenu responsable.

En cas d'impossibilité de mise en service, un remboursement partiel sera effectué sur le compte du client suivant les conditions tarifaires notifiées sur le site lors de l'achat de la prestation.

Selon les disponibilités du PRESTATAIRE / VENDEUR, un autre rendez-vous sera éventuellement redonné par le PRESTATAIRE après versement d'un nouveau règlement par le client.

Article 19.3. Entretien

Le CLIENT s'assure des points suivants avant de passer la commande :

- ✓ Le poêle doit être éligible à une prestation d'entretien MCZ.
- ✓ Le poêle a bénéficié d'une mise en service.
- ✓ Le poêle doit être accessible.
- ✓ Le poêle doit être froid. (Arrêt 3h avant l'intervention).
- ✓ Les granulés de bois utilisés doivent être certifiés. Une quantité nécessaire devra être mis à disposition afin d'effectuer les tests.
- ✓ La prestation ne comprenant pas le ramonage, les conduits et raccordements auront dû faire l'objet d'un ramonage avant l'intervention.
- ✓ Le poêle n'affiche aucun code erreur.

- ✓ L'intervalle entre deux entretiens doit être d'une année ou 2 500 heures de fonctionnement maximum.

En cas de non-respect d'un de ces points, le PRESTATAIRE / VENDEUR ne pourra être tenu responsable.

En cas d'impossibilité de mise en œuvre de la prestation, un remboursement partiel sera effectué sur le compte du client suivant les conditions tarifaires notifiées sur le site lors de l'achat de la prestation.

Selon les disponibilités du PRESTATAIRE / VENDEUR, un autre rendez-vous sera éventuellement redonné par le PRESTATAIRE après versement d'un nouveau règlement par le client.

Article 19.4. Sous-traitance

Le prestataire peut confier à un tiers l'exécution de tout ou partie des prestations de services.

ANNEXE 1 : POLITIQUE DE RETRACTATION

1.1. Services

Le CLIENT a le droit de se rétracter du présent contrat sans donner de motif dans un délai de quatorze jours.

1.2. Délai de rétractation pour les Services

Le délai de rétractation expire quatorze (14) jours calendaires après le jour de la conclusion du contrat entre le PRESTATAIRE / VENDEUR et le CLIENT.

1.3. Notification du droit de rétractation

Pour exercer son droit de rétractation, le CLIENT doit notifier sa décision de se rétracter au moyen d'une déclaration dénuée d'ambiguïté à : SFG IMPASSE EVARISTE GALOIS – CS 30001 – 13106 ROUSSET CEDEX

Il peut également utiliser le formulaire ci-dessous.

1.4. FORMULAIRE DE RETRACTATION

À l'attention de SFG – IMPASSE EVARISTE GALOIS – CS 30001 – 13106 ROUSSET CEDEX.

« Je vous notifie par la présente ma rétractation du contrat portant sur la vente du SERVICE ci-dessous :

Référence du SERVICE

N° de la facture :

Référence bon de commande :

- Commandé le []

- Moyen de paiement utilisé :

- Nom du CLIENT et le cas échéant du bénéficiaire de la commande :

- Adresse du CLIENT :

- Signature du CLIENT (sauf cas de transmission par courriel)

- Date »

Enfin, il est possible d'utiliser son droit de rétraction en ligne via son compte utilisateur SITE MCZ

Pour que le délai de rétractation soit respecté, le CLIENT doit transmettre sa communication relative à l'exercice du droit de rétractation avant l'expiration du délai de rétractation.

Les frais d'envoi du courrier de rétractation restent à la charge du client ;

1.5. Effets de la rétractation pour un SERVICE

En cas de rétractation de la part du CLIENT, le PRESTATAIRE / VENDEUR s'engage à rembourser la totalité des sommes versées sans retard excessif et, en tout état de cause, au plus tard quatorze (14) jours à compter du jour où le PRESTATAIRE / VENDEUR est informé de la volonté du CLIENT de se rétracter.

Le PRESTATAIRE / VENDEUR procédera au remboursement en utilisant le même moyen de paiement que celui que le CLIENT aura utilisé pour la transaction initiale, sauf si le CLIENT convient expressément d'un moyen différent, en tout état de cause, ce remboursement n'occasionnera pas de frais pour le CLIENT.

ANNEXE 2 : DIVERS

2.1. Zone de couverture

Les Services proposés ne peuvent être livrés que sur le TERRITOIRE. Il est impossible de passer une commande pour toute adresse de livraison située en dehors de ce TERRITOIRE.

2.2. Problèmes de délai de services

Le CLIENT est informé de la date de rendez-vous fixée par l'intervenant par téléphone. Il est précisé que les interventions seront effectuées sous trente (30) jours maximum. À défaut, le CLIENT doit mettre en demeure le PRESTATAIRE / VENDEUR d'intervenir dans un délai raisonnable et en cas de non livraison dans ce délai, il pourra résilier le contrat.

2.3. Le service : Entretien Annuel

La prestation commandée pour un entretien annuel comporte :

- ✓ Nettoyage de la vitre.
- ✓ Nettoyage par aspiration du foyer et du conduit de la bougie d'allumage.
- ✓ Nettoyage par aspiration du cendrier sous brasier.
- ✓ Nettoyage du tiroir à cendre.
- ✓ Nettoyage par aspiration du pot de combustion.
- ✓ Nettoyage par aspiration de l'échangeur thermique côté convection.
- ✓ Nettoyage par aspiration de l'échangeur thermique côté fumée.
- ✓ Nettoyage par aspiration du té de purge.
- ✓ Nettoyage de la partie technique du poêle.
- ✓ Contrôle de la bougie et échange (1 fois tous les 2 ans de fonctionnement ou 5 000 heures).
- ✓ Contrôles et graissage de la vis sans fin.
- ✓ Contrôles et graissage des moteurs extraction et convection.
- ✓ Contrôle et changement des joints de porte si nécessaire (*joint non garanti*).
- ✓ Contrôle des valeurs de la sonde de température.
- ✓ Contrôle de la sonde de dépression.
- ✓ Contrôle des thermostats et protection du réservoir de pellets.
- ✓ Contrôles de la pile de la télécommande (piles exclues).
- ✓ Contrôles du réglage de la porte.
- ✓ Mise en route et vérification générale du bon fonctionnement (Reprise des réglages si nécessaire).
- ✓ Rappel des normes d'entretien.
- ✓ Signature du client et de l'intervenant du document de liaison.

2.4. Le service : Mise en service

La prestation commandée pour une mise en service comporte :

- ✓ Vérification et validation du conduit des fumées dans le respect des normes en vigueur.
- ✓ Vérification et validation de l'état et l'étanchéité du raccord des fumées.
- ✓ Vérification et validation du raccordement du raccord des fumées au produit.
- ✓ Vérification et validation de la position de la prise électrique et son branchement au réseau de la maison.
- ✓ Vérification et validation du branchement du chrono-thermostat extérieur (optionnel).
- ✓ Vérification que toutes les étiquettes adhésives au niveau de la vitre et partie chaudes soient enlevées.
- ✓ Vérification que toutes les dotations du produit soient enlevées du réservoir.
- ✓ Vérification que tous les composants soient bien en place (brasero, fond réfractaire, etc.).
- ✓ Vérification du fonctionnement du panneau de commande.
- ✓ Vérification de la position des sondes de température.
- ✓ Test d'allumage sans combustible dans le réservoir : Vérification du fonctionnement de la vis sans fin.

- ✓ Remplissage du réservoir du produit avec du granulé de bois certifié *DINplus* ou *O-Norm M7135* fourni par le client.
- ✓ Allumage du produit et vérification du fonctionnement.
- ✓ Formation/Explication au client sur les fonctions du poêle, sur les consignes d'entretien, de ramonage, de sécurité.
- ✓ Vérification de la dimension et qualité de la flamme. Si besoin, l'intervenant optimisera le rendement du poêle.
- ✓ Vérification du fonctionnement du thermostat interne et la variation de la dimension de la flamme suivant les réglages.
- ✓ Signature du client et de l'intervenant du document de liaison validant la garantie.

Sont exclues de la mise en service, les prestations suivantes :

- ✓ Les prestations liées à la correction de dysfonctionnements causés par une utilisation incorrecte du matériel par le client ou par modifications apportées par le client au matériel.
- ✓ Le dépannage des composants cassés ou abimés par l'installateur pendant les phases d'installation.
- ✓ Les modifications ou réglages différents demandés par le client ou imposés par un changement de réglementation.
- ✓ Les prestations liées au non-respect des spécifications, mesures de sécurité et de prudence, avertissements divers figurant dans la documentation du matériel.

En cas d'impossibilité de mise en œuvre des services, un remboursement partiel sera effectué sur le compte du client suivant les conditions tarifaires notifiées sur le site lors de l'achat de la prestation.

Selon les disponibilités du PRESTATAIRE / VENDEUR, un autre rendez-vous sera éventuellement redonné par le PRESTATAIRE après versement d'un nouveau règlement par le client.

2.5 Le contrat est conclu pour une durée de 3 (trois) mois.

Le contrat est conclu pour une période de 3 (trois) mois à réception des travaux d'installation et/ou mise en service.